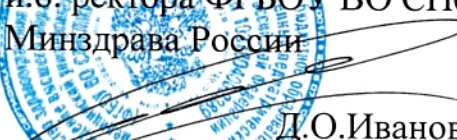


Утверждено
Учёным советом
ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
Протокол № 10
от « 29 » мая 2018 г.
председатель Учёного совета,
и.о. ректора ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России

Д.О.Иванов
« 29 » мая 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке заполнения и выдачи
справок об обучении или о периоде обучения установленного образца
в аспирантуре ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке заполнения и выдачи справок об обучении или о периоде обучения установленного образца в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России) (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к порядку заполнения и выдачи справок об обучении или о периоде обучения в аспирантуре Университета по установленному образцу.

1.3. Под справкой об обучении установленного образца понимается справка, выдаваемая лицу, прошедшему обучение в соответствии с ФГОС ВО по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, но не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицу, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из Университета.

1.4. Под справкой о периоде обучения установленного образца понимается справка, выдаваемая лицу, проходящему обучение в соответствии с ФГОС ВО по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, освоившему часть программы аспирантуры и продолжающему обучение.

1.5. Справка об обучении или о периоде обучения установленного образца не является документом государственного образца об образовании или квалификации.

1.6. Справка об обучении или о периоде обучения установленного образца не выдается лицу, отчисленному до окончания первого полугодия первого года обучения и (или) не аттестованному ни по одной дисциплине (модулю) при промежуточной аттестации после первого полугодия первого года обучения.

2. Технические требования к справке об обучении или о периоде обучения

2.1. Справка об обучении или о периоде обучения оформляется по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом в соответствии с Приложением № 1.

2.2. Справка об обучении или о периоде обучения оформляется на официальном бланке Университета шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14.

2.3. В справке об обучении или о периоде обучения указывается следующее:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, запросившего справку;
- дата рождения;
- сведения о приказе о зачислении;
- дата завершения обучения (нормативный срок обучения);
- направление подготовки;
- направленность (профиль) подготовки;
- форма обучения;
- сведения о дисциплинах (модулях) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (наименование; трудоёмкость (в зачётных единицах и академических часах); оценка, полученная при промежуточной аттестации), освоенных за период обучения по программе аспирантуры;
- общая трудоёмкость выполненной части программы аспирантуры;
- в том числе контактная работа;
- сведения о приказе об отчислении.

2.1. Справка об обучении или о периоде обучения подписывается ректором Университета и заведующим аспирантурой и докторантурой, а также заверяется гербовой печатью и регистрируется отделом делопроизводства Университета.

3. Порядок выдачи справок об обучении или о периоде обучения

3.1. Справка об обучении или о периоде обучения выдается лицу, отчисленному из Университета при досрочном прекращении образовательных отношений, в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Основанием для выдачи справки об обучении или о периоде обучения является документ, инициирующий досрочное прекращение образовательных

отношений и личное заявление о выдаче справки об обучении или о периоде обучения, поданное в отдел аспирантуры и докторантуры.

3.3. За выдачу справки об обучении или о периоде обучения плата не взимается.

4. Учёт справок об обучении или о периоде обучения

4.1. Выдаваемая справка об обучении или о периоде обучения регистрируется в журнале справок, выдаваемых Университетом, и получается под роспись лично лицом, подавшим заявление, или доверенным лицом при предъявлении оформленной в установленном законом порядке нотариальной доверенности.

СОГЛАСОВАНО:

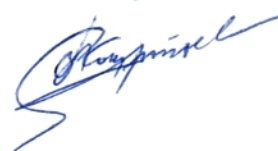
Проректор по научной работе

 Р.А.Насыров

Начальник юридического отдела

 А.В.Колобова

Председатель профкома учащихся

 Г.В.Кондратьев



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДИАТРИЧЕСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России)
194100, г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д. 2,
Тел.: (812)2950646
Факс: (812)2954085
E-mail: spb@gpma.ru; <http://www.gpmu.org>
ОКПО 01963226, ОГРН 1037804002389
ИНН/КПП 7802010020/780201001

_____ 20 ____ № _____
на № _____ от _____ 20 ____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

Фамилия, имя, отчество _____
Дата рождения _____
Приказ о зачислении _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) подготовки _____
Форма обучения _____
Дата завершения обучения (нормативный срок обучения) _____
Сведения о дисциплинах (модулях) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (наименование; трудоёмкость (в зачётных единицах и академических часах); оценка, полученная при промежуточной аттестации), освоенных за период обучения по программе аспирантуры:

№	Наименование дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Трудоёмкость		Оценка, полученная при промежуточной аттестации
		Зачётные единицы	Академические часы	
1.				
2.				

Приказ об отчислении _____

Ректор _____

М.П.

(подпись)

(ФИО)

Заведующий аспирантурой и докторантурой _____

(подпись)

(ФИО)