

Утверждено
Учёным советом
ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
Протокол № 8

от «28» марта 2022 г.
председатель Учёного совета,
ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России




Д.О. Иванов
«28» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и реализации
программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России) (далее – Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2013 № 296 и от 22.06.2015 № 607»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; иными нормами действующего законодательства Российской Федерации; Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

5. Университет осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым им реализуются программы аспирантуры.

6. Освоение программы аспирантуры осуществляется обучающимися по программам аспирантуры (далее – аспиранты) по индивидуальному плану работы, включающему

индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется Положением о порядке формирования и утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете.

II. Требования к структуре программ аспирантуры, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов

7. Программа аспирантуры определяет цели, задачи, содержание, планируемые результаты ее освоения, условия, методы и технологии реализации процесса подготовки по программе аспирантуры, оценку качества подготовки аспирантов. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик подготовки аспирантов (форма, объем, срок подготовки, содержание, результаты освоения), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программы практики, программы итоговой аттестации, иных учебно-методических материалов, а также при необходимости иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки аспирантов.

Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана работы, в том числе подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите. Диссертация должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие значение для развития страны.

Задачами программы аспирантуры являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами под руководством научного руководителя научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации к защите;
- условий для подготовки аспирантов к сдаче кандидатских экзаменов;
- условий для проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практики;
- осуществления контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

8. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

9. Университет вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в соответствии с научной специальностью, по которой им реализуется программа аспирантуры.

10. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

11. Информация о реализуемых в Университете программах аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

13. При реализации программы аспирантуры Университет вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом в соответствии с Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены Университетом в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

14. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к ФГТ и составляет 3 или 4 года в зависимости от научной специальности.

15. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

16. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 ФГТ
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

17. Вид и способы проведения практики определяются в соответствии с Положением о прохождении практики обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

III. Требования к условиям реализации программ аспирантуры

18. Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры.

19. Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

20. Университет обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде Университета посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

21. Университет обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

22. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

23. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

24. Программы аспирантуры реализуются Университетом самостоятельно, а также могут быть реализованы с использованием сетевых форм. При реализации программы аспирантуры в сетевой форме выполнение требований к условиям реализации программ аспирантуры, предусмотренными пунктами 12-14 ФГТ, осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций, использующих сетевую форму реализации программы аспирантуры.

25. Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

IV. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры

26. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с ФГТ и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии) педагогическими работниками выпускающих кафедр Университета, а также кафедр, привлекаемых к ведению отдельных дисциплин (модулей).

27. Программы аспирантуры разрабатываются в форме отдельного комплекта документов по каждой направленности (профилю) в соответствии с научной специальностью.

Программа аспирантуры имеет следующие разделы:

- общие положения (краткое описание основной миссии программы аспирантуры);
- общая характеристика программы аспирантуры (форма, объем, срок и язык реализации);
- результаты освоения программы аспирантуры (требования к результатам освоения программы аспирантуры, обеспечиваемым научной (научно-исследовательской) деятельностью, дисциплинами (модулями) и практикой);
- структура и содержание программы аспирантуры (требования к структуре программы аспирантуры, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, рабочая программа итоговой аттестации, иные документы);
- требования к условиям реализации программы аспирантуры (общесистемные требования к реализации программы аспирантуры);
- методические и иные документы.

Программа аспирантуры представляет собой комплект следующих компонентов:

- учебный план (документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по полугодиям дисциплин (модулей), практики, научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, формы промежуточной аттестации аспирантов, итоговой аттестации, с выделением объема контактной работы аспирантов с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы аспирантов);
- календарный учебный график (документ, отражающий распределение видов учебной деятельности, времени аттестации аспирантов и каникул по годам обучения в рамках каждого учебного года);
- аннотации рабочих программ (краткое содержание рабочих программ в форме резюме);
- рабочие программы дисциплин (модулей) (документы, определяющие объем, содержание, порядок изучения дисциплины (модуля), требования к результатам освоения дисциплины (модуля) аспирантам, а также методы контроля результатов усвоения в соответствии с требованиями ФГТ);
- рабочая программа практики (методические документы, определяющие содержание практико-ориентированного обучения аспирантов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей научной специальности);
- рабочая программа научной (научно-исследовательской) деятельности (методический документ, определяющий содержание научно-ориентированного обучения аспирантов в условиях профессиональной деятельности по соответствующей научной специальности в рамках проведения научной (научно-исследовательской) деятельности и подготовки диссертации к защите);
- рабочая программа итоговой аттестации (документ, определяющий итоговое оценивание результатов освоения программы аспирантуры, в том числе оценку подготовленной диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»);
- оценочные материалы по программе аспирантуры, т.е. отдельные фонды оценочных средств по каждой рабочей программе (комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для промежуточной аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы аспирантуры).

Рабочая программа включает в себя следующие разделы:

- вводную часть (цели освоения дисциплины (модуля), место дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю));
- основную часть (объем дисциплины (модуля), виды учебной работы, содержание дисциплины (модуля), тематика разделов дисциплины (модуля) в рамках контактной и самостоятельной работы аспирантов, формы проведения текущего, промежуточного и итогового

контроля, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения и другое);

- иное учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).

При разработке содержания рабочей программы должны быть учтены следующие факторы:

- содержание рабочих программ дисциплин (модулей), изучаемых на предыдущих, параллельных и последующих этапах обучения;

- потребности заинтересованных сторон, а именно: аспирантов, преподавателей, работодателей и государства;

- материальные и информационные ресурсы Университета;

- новейшие достижения в области науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы;

- современные формы, технологии обучения и методы воспитания;

- содержание современных учебников и учебных пособий.

28. Организация деятельности по проектированию, разработке, утверждению и совершенствованию качества программы аспирантуры осуществляется заведующим выпускающей кафедрой Университета, ответственным за программу аспирантуры по соответствующей научной специальности.

29. Разработанная программа аспирантуры согласовывается выпускающей кафедрой Университета с проректором по научной работе Университета на предмет ее содержания, оформления и соответствия требованиям ФГТ, после чего представляется им для утверждения на заседании Ученого совета Университета; решение об утверждении оформляется в форме выписки из протокола заседания Ученого совета Университета.

30. Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, несут заведующие выпускающими кафедрами Университета и сотрудники отдела аспирантуры и докторантуры Университета. Копии отдельных документов программы аспирантуры хранятся в соответствии с номенклатурой дел на выпускающих кафедрах Университета, на кафедрах Университета, участвующих в реализации программы аспирантуры на равных условиях с кафедрой Университета, ответственной за программу аспирантуры по соответствующей научной специальности, и на кафедрах Университета, частично задействованных в процессе реализации программы аспирантуры.

31. Программы аспирантуры ежегодно актуализируются в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, решение оформляется в виде листа дополнений и изменений к рабочей программе, утвержденного на заседании кафедры Университета, за которой закреплена соответствующая рабочая программа.

32. Информация о программе аспирантуры (общая характеристика; учебный план; календарный учебный график; аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практики; рабочие программы дисциплин (модулей), практики; программа итоговой аттестации; иные учебно-методические материалы) размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Согласовано:

Проректор по научной работе

Юрисконсульт
юридического отдела



Р.А. Насыров



Д.И. Антонов