

208

Утверждено
Учёным советом
ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
Протокол № 8
от «28» марта 2022 г.
председатель Учёного совета,
ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ
Минздрава России
Д.О. Иванов
«28» марта 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о прохождении практики
обучающихся по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения, а также прохождения практики обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – практика) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России) (далее – Университет)

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2013 № 296 и от 22.06.2015 № 607»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; иными нормами действующего законодательства; Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных настоящим Положением, утверждается Университетом самостоятельно и является составной частью программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

4. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места практики в структуре программы аспирантуры;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам аспирантуры (далее – аспиранты) по практике;
 - перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
 - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- 4.1. Университет может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.
5. Университет устанавливает вид и способ проведения практики в соответствии с ФГТ.
6. Основным видом практики для аспирантов в Университете является педагогическая практика.

Проведение педагогической практики осуществляется в структурных подразделениях Университета стационарным способом путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для рассредоточенного проведения педагогической практики.

7. Для руководства педагогической практикой аспирантов назначаются руководители педагогической практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

8. Руководитель педагогической практикой осуществляет следующие функции:

- составляет рабочий график (план) проведения педагогической практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период педагогической практики;
- участвует в распределении аспирантов по рабочим местам и видам работ в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения педагогической практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой аспирантуры;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов;
- оценивает результаты прохождения педагогической практики аспирантами.

9. Направление на педагогическую практику оформляется приказом ректора Университета с указанием закрепления каждого аспиранта за структурным подразделением Университета, а также с указанием периода прохождения педагогической практики.

10. Аспиранты в период прохождения педагогической практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой педагогической практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности Университета.

11. Результаты прохождения педагогической практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по педагогической практике или непрохождение промежуточной аттестации по педагогической практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

II. Организация и проведение педагогической практики аспирантов

12. Педагогическая практика является частью образовательного компонента программы аспирантуры и представляет собой вид практической деятельности аспирантов для получения навыков учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающий преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности обучающихся (специалитет и бакалавриат), научно-методическую работу, получение профессиональных умений и навыков профессиональной преподавательской деятельности.

13. Общее руководство и контроль прохождения педагогической практики аспиранта осуществляет заведующий кафедрой, к которой прикреплен аспирант.

14. Оперативное руководство и контроль выполнения индивидуального плана педагогической практики аспиранта осуществляет его научный руководитель или лицо, относящееся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (далее – руководитель практикой), к которой прикреплен аспирант.

15. Основными целями проведения педагогической практики являются формирование у аспиранта:

- мотивации к педагогической деятельности и компетенций, обеспечивающих готовность к созданию учебно-методических комплексов учебных дисциплин в соответствии с направлением подготовки (специальностью) и проведению учебных занятий с использованием определенных видов образовательных технологий;

- умения обоснования и формулирования учебно-воспитательных целей, выбора формы проведения учебного занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов, оценки эффективности учебной деятельности;

- умения реализации конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций;

- умения практического применения психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики;

- мотивации к приобретению навыков творческого подхода к формулированию и решению научно-педагогических и научно-методических задач.

16. В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен овладеть основами учебной, учебно-методической и научно-методической деятельности.

17. В процессе посещения занятий преподавателей соответствующих учебных дисциплин аспирант должен ознакомиться с различными способами структурирования и изложения учебного материала, способами активизации учебного процесса, особенностями профессиональной риторики, с различными способами оценки учебной деятельности, с характером взаимодействия в системе «преподаватель - обучающийся».

18. Главным итогом прохождения педагогической практики является обеспечение комплексной психолого-педагогической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической и педагогической деятельности.

19. В рамках программы аспирантуры по определенной научной специальности разрабатывается и утверждается в установленном порядке рабочая программа педагогической практики, определяющая задачи, организационные формы проведения практики и критерии оценки результатов ее прохождения.

20. Общий объем часов педагогической практики определяется учебным планом подготовки аспиранта и включает:

- разработку индивидуальной программы прохождения педагогической практики;

- планирование и разработку содержания учебных занятий;

- проведение учебно-методической работы по определенной учебной дисциплине (дисциплинам);

- ознакомление с организацией учебного процесса в Университете;

- изучение опыта преподавания учебных дисциплин ведущими преподавателями Университета в процессе посещения занятий по дисциплинам, соответствующим научной специальности аспиранта;

- проведение семинарских, практических и лабораторных занятий со студентами;

- проведение индивидуальной работы со студентами.

21. В соответствии с программой аспирантуры и настоящим Положением каждый аспирант совместно с научным руководителем (руководителем практикой) разрабатывает индивидуальный план прохождения педагогической практики, утверждаемый заведующим кафедрой, к которой прикреплен аспирант.

22. Обеспечение базы для прохождения педагогической практики, ее общее руководство и научно-методическое консультирование ее прохождения осуществляется научным руководителем (руководителем практикой) аспиранта и ведущими преподавателями кафедр, которые реализуют программу аспирантуры по определенной научной специальности аспиранта.

23. Проведение аспирантом семинарских, практических и лабораторных занятий с обучающимися осуществляется под непосредственным контролем научного руководителя (руководителя практикой, заведующего кафедрой), к которой прикреплен аспирант.

24. По итогам прохождения педагогической практики аспирант подготавливает отчетную документацию, включающую отчет о прохождении педагогической практики.

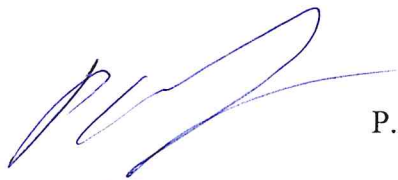
25. Отчетная документация о прохождении педагогической практики предоставляется научному руководителю (руководителю практикой) для написания отзыва о прохождении практики.

26. Отчет аспиранта о прохождении педагогической практики заслушивается на заседании кафедры. На основе представленной отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики оформляется заключение кафедры и выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и отзыве о прохождении практики. Отчет и документация о прохождении педагогической практики передается в отдел аспирантуры и докторантуры и хранится в личном деле аспиранта.

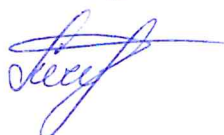
Согласовано:

Проректор по научной работе

Ведущий юрисконсульт
юридического отдела



Р.А. Насыров



Н.Б. Печеркина