

Утверждено  
Учёным советом  
ФГБОУ ВО СПбГПМУ  
Минздрава России  
Протокол № 8  
от «28» марта 2022 г.  
председатель Учёного совета,  
ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ  
Минздрава России



Д.О.Иванов

«28» марта 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке прикрепления  
к ФГБОУ ВО СПбГПМУ МИНЗДРАВА РОССИИ  
для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук  
без освоения программы  
подготовки научных и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре**

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России) (далее - Университет).

Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2013 № 296 и от 22.06.2015 № 607»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»; иными нормами действующего законодательства; Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2. Прикрепление к Университету для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени,

утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее, соответственно – научная специальность, номенклатура), осуществляется в соответствии с наличием в Университете совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и в соответствии с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

Прикрепление осуществляется на срок не более трех лет.

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, в Университете создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор Университета.

## **II. Порядок приема заявлений**

4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные приказом ректора Университета для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, и размещенные на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования, либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) копии иных документов об образовании и профессиональной переподготовке, а также сертификата(ов) специалиста (при наличии);

г) подписанный прикрепляющимся лицом и заверенный руководящим лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологии интегральных схем (при наличии);

д) иные документы (представляются по усмотрению прикрепляемого лица).

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

### **III. Порядок отбора лиц, прикрепляемых для подготовки диссертации**

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Положения (далее - отбор).

Окончательное решение принимается на заседании комиссии по отбору среди прикрепляемых лиц с наиболее развитым научным потенциалом, имеющим опыт по практическому внедрению результатов научно-исследовательской деятельности и желающим повысить профессиональный уровень и активизировать публикационную деятельность.

Необходимым условием является письменное согласие потенциального научного руководителя, являющегося сотрудником Университета, на осуществление научного руководства при подготовке прикрепляемым лицом диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснование решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор Университета издает приказ о прикреплении лица к Университету (далее – приказ).

14. Приказ в течение 3 рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на 3 года.

15. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

Р.А.Насыров

Юрисконсульт

Д.И.Антонов